

Kongres i Targi Ratownictwa

Life savers 2026

24-25 listopada 2026 r.

Regulamin

REGULAMIN

Kongresu i Targów Ratownictwa Life savers 2026

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki uczestników, wystawców, partnerów oraz organizatorów wydarzenia „Kongres i Targi Ratownictwa Life savers 2026”, zwanego dalej „Konferencją” lub „Wydarzeniem”.
2. Organizatorem Konferencji są Stowarzyszenie ORSO oraz Dream Events sp. z o.o., przy czym część merytoryczna i wizerunkowa wydarzenia realizowana jest pod marką Stowarzyszenia ORSO, a część organizacyjna, sprzedażowa i operacyjna przy udziale Dream Events sp. z o.o., zgodnie z wewnętrznymi ustaleniami Organizatora.
3. Konferencja odbędzie się w dniach 24–25 listopada 2026 r. w Międzynarodowym Centrum Kongresowym w Katowicach.
4. Nad częścią naukową Konferencji nadzór pełni Rada Programowa.
5. Konferencja składa się w szczególności z:
 - a) części seminaryjnej i wykładowej,
 - b) części warsztatowej i szkoleniowej,
 - c) paneli dyskusyjnych,
 - d) strefy targowej / wystawienniczej (Expo),
 - e) wydarzeń towarzyszących.
6. Uczestnikiem Konferencji może być w szczególności:
 - a) osoba wykonująca zawód medyczny,
 - b) student kierunku medycznego,
 - c) osoba związana zawodowo lub organizacyjnie z ratownictwem medycznym, ochroną zdrowia, bezpieczeństwem publicznym lub branżami pokrewnymi,
 - d) inna osoba dopuszczona przez Organizatora w ramach dostępnej puli miejsc.
7. Osoba niepełnoletnia może uczestniczyć w Konferencji wyłącznie za zgodą i na odpowiedzialność rodzica, opiekuna prawnego albo innej osoby uprawnionej do sprawowania nad nią pieczy, chyba że Organizator postanowi inaczej dla określonych części wydarzenia.
8. Za udział w Konferencji i wybranych posiedzeniach szkoleniowych uczestnikom mogą przysługiwać punkty edukacyjne. O ich liczbie, rodzaju i grupach zawodowych, których dotyczą, Organizator poinformuje odrębnym komunikatem na stronie internetowej Konferencji.
9. Każdy uczestnik Konferencji może otrzymać certyfikat uczestnictwa, na zasadach określonych przez Organizatora.
10. Oficjalnym językiem Konferencji jest język polski, chyba że Organizator wyraźnie wskaże inaczej w programie wydarzenia.
11. Konferencja ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu właściwych przepisów prawa.

§2

Rejestracja uczestnictwa w Konferencji

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest:
 - a) prawidłowa rejestracja uczestnika poprzez formularz zgłoszeniowy zamieszczony na stronie internetowej Konferencji,
 - b) akceptacja niniejszego regulaminu,
 - c) podanie wymaganych danych identyfikacyjnych i kontaktowych,
 - d) uiszczenie opłaty za udział w Konferencji, jeżeli udział ma charakter odpłatny.
2. Rejestracja odbywa się do wyczerpania limitu miejsc określonych przez Organizatora.
3. zakończeniu przyjmowania zgłoszeń Organizator poinformuje komunikatem na stronie internetowej Konferencji albo zamknie formularz rejestracyjny.
4. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji jest uiszczenie opłaty w wysokości określonej w aktualnym cenniku, na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora lub za pośrednictwem wskazanego operatora płatności.
5. Wpłaty dokonuje się w terminie i na zasadach wskazanych przy rejestracji. Brak dokonania wpłaty w wyznaczonym terminie może skutkować skreśleniem z listy uczestników Konferencji.
6. W związku z ograniczoną liczbą miejsc o przyjęciu zgłoszenia decyduje kolejność prawidłowo dokonanych rejestracji oraz, w przypadku udziału odpłatnego, kolejność skutecznie zaksięgowanych wpłat.
7. Wszystkie osoby dokonujące rejestracji otrzymają potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia rejestracji w przypadku wykorzystania wszystkich dostępnych miejsc przeznaczonych dla uczestników Konferencji.
9. Organizator może odmówić przyjęcia zgłoszenia albo anulować rejestrację w przypadku:
 - a) podania nieprawdziwych danych,
 - b) naruszenia niniejszego regulaminu,
 - c) braku możliwości zapewnienia udziału z przyczyn organizacyjnych, bezpieczeństwa albo prawnych.
10. Udział w strefie Expo może być bezpłatny po uprzedniej rejestracji. Udział w części konferencyjnej i warsztatowej jest odpłatny, zgodnie z aktualnym cennikiem publikowanym na stronie internetowej wydarzenia. O ile Organizator nie postanowi inaczej, bilet konferencyjny obejmuje również wstęp do strefy Expo.
11. Opłata za udział w Konferencji obejmuje co najmniej zakres świadczeń wskazany w opisie danego biletu lub pakietu uczestnictwa publikowanym na stronie wydarzenia. O ile opis oferty nie stanowi inaczej, opłata za udział obejmuje w szczególności:
 - a) imienny identyfikator,
 - b) opaskę identyfikacyjną – jeżeli Organizator ją przewidzi,
 - c) udział w części wykładowej,
 - d) materiały Organizatora,
 - e) certyfikat – jeżeli przewidziany jest dla danej kategorii uczestnika,
 - f) przerwy kawowe lub inne świadczenia wskazane w ofercie.
12. Udział w wybranych seminariach, warsztatach albo strefach specjalnych może podlegać dodatkowej odpłatności.

13. Organizator wystawi fakturę VAT lub inny właściwy dokument księgowy potwierdzający dokonanie wpłaty.
14. Koszt dojazdu, noclegu, parkingu, ubezpieczenia oraz innych świadczeń niewskazanych w ofercie Organizatora uczestnik pokrywa we własnym zakresie.
15. Podczas trwania Konferencji uczestnik zobowiązany jest do noszenia w widocznym miejscu imiennego identyfikatora oraz – jeżeli Organizator tak postanowi – opaski identyfikacyjnej.
16. W przypadku braku widocznego identyfikatora albo wymaganej opaski identyfikacyjnej uczestnik może zostać niewpuszczony do określonych stref Konferencji albo wyproszony z miejsca wydarzenia.
17. Zgodnie z art. 38 ustawy o prawach konsumenta, w przypadku umowy zawartej na odległość dotyczącej udziału w wydarzeniu odbywającym się w oznaczonym dniu lub okresie, uczestnikowi będącemu konsumentem nie przysługuje ustawowe prawo odstąpienia od umowy. Nie wyłącza to jednak uprawnień uczestnika wynikających z niniejszego regulaminu w zakresie rezygnacji z udziału, jeżeli Organizator przyznaje takie uprawnienie umownie.

§3

Ochrona danych osobowych

1. Administratorami danych osobowych gromadzonych na potrzeby Konferencji są wspólnie:

- a) Stowarzyszenie ORSO,
- b) Dream Events sp. z o.o.,

dalej łącznie jako „Administratorzy” albo „Współadministratorzy”, chyba że w odrębnej polityce prywatności lub klauzuli informacyjnej zostanie wyraźnie wskazany inny model administrowania danymi w odniesieniu do konkretnych procesów.

2. Dane osobowe uczestników, prelegentów, wystawców i innych osób związanych z Konferencją są przetwarzane w szczególności w celu:

- przeprowadzenia rejestracji i realizacji udziału w Konferencji,
- obsługi płatności, księgowości i rozliczeń,
- kontaktu organizacyjnego przed, w trakcie i po wydarzeniu,
- wydania certyfikatów uczestnictwa oraz rozliczenia punktów edukacyjnych – jeżeli dotyczy,
- zapewnienia bezpieczeństwa organizacyjnego i porządku podczas wydarzenia,
- rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń,
- realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorach,
- działań marketingowych – wyłącznie w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, wyraziła odrębną zgodę albo istnieje inna ważna podstawa prawna.

3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie niezbędnym do wykonania umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem,
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorach,

- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, wyraziła zgodę,
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w zakresie uzasadnionego interesu Administratorów, polegającego w szczególności na dochodzeniu roszczeń, obronie przed roszczeniami, zapewnieniu bezpieczeństwa wydarzenia, dokumentowaniu przebiegu Konferencji i archiwizacji organizacyjnej. Zasady legalności przetwarzania danych wynikają z art. 6 RODO.
4. Jeżeli w związku z organizacją Konferencji przetwarzane będą szczególne kategorie danych osobowych, w tym dane dotyczące zdrowia, ich przetwarzanie będzie odbywać się wyłącznie na podstawie odpowiedniej przesłanki określonej w art. 9 RODO oraz tylko w zakresie niezbędnym do realizacji uzasadnionych celów organizacyjnych i bezpieczeństwa.
 5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
 6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje w szczególności prawo:
 - a) dostępu do danych,
 - b) sprostowania danych,
 - c) usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
 - d) ograniczenia przetwarzania,
 - e) przenoszenia danych – jeżeli ma zastosowanie,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych opartego na prawnie uzasadnionym interesie,
 - g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem,
 - h) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak podania danych niezbędnych do rejestracji i realizacji udziału w Konferencji może uniemożliwić zawarcie lub wykonanie umowy.
 8. Przesłanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z polityką prywatności oraz z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych.
 9. Odrębnej, wyraźnej i dobrowolnej zgody wymaga w szczególności:
 - a) przesyłanie informacji marketingowych,
 - b) udostępnienie danych partnerom wydarzenia do ich własnych celów marketingowych,
 - c) wykorzystanie danych w celach wykraczających poza organizację bieżącej edycji Konferencji, chyba że istnieje inna podstawa prawna.
 10. Udostępnienie danych partnerom wydarzenia do ich własnych celów marketingowych następuje wyłącznie na podstawie uprzedniej, dobrowolnej i odrębnej zgody uczestnika, wyrażonej w formularzu rejestracyjnym.
 11. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych, w tym dane kontaktowe Administratorów oraz – jeżeli został wyznaczony – inspektora ochrony danych, zostaną określone w odrębnej Polityce prywatności Life savers 2026.

§4

Bezpieczeństwo epidemiologiczne i zdrowotne

1. Jeżeli w dacie organizacji Konferencji będą obowiązywać przepisy prawa, wytyczne lub zalecenia właściwych organów publicznych dotyczące bezpieczeństwa epidemiologicznego, Organizator może wprowadzić dodatkowe zasady udziału w Konferencji.
2. Każdy uczestnik, prelegent, gość, wystawca oraz personel Organizatora zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych, zasad bezpieczeństwa zdrowotnego oraz poleceń porządkowych Organizatora i obsługi obiektu.
3. Organizator może wprowadzić obowiązek stosowania określonych środków bezpieczeństwa, w szczególności:
 - a) zakrywania ust i nosa,
 - b) dezynfekcji rąk,
 - c) zachowania dystansu społecznego,
 - d) ograniczeń liczby osób w wybranych strefach,
 - e) wypełnienia ankiety lub oświadczenia zdrowotnego,
 - f) poddania się pomiarowi temperatury lub innym nieinwazyjnym środkom kontroli bezpieczeństwa – o ile będzie to uzasadnione sytuacją epidemiczną albo obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku stwierdzenia okoliczności mogących zagrażać bezpieczeństwu zdrowotnemu innych uczestników, Organizator może odmówić danej osobie wstępu na teren Konferencji albo nakazać opuszczenie wydarzenia.
5. Każda osoba, która zaobserwuje u siebie objawy mogące wskazywać na chorobę zakaźną lub inne zagrożenie dla zdrowia innych osób, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować Organizatora i zastosować się do jego poleceń organizacyjnych.
6. Organizator zastrzega sobie możliwość modyfikowania zasad bezpieczeństwa zdrowotnego w zależności od aktualnej sytuacji epidemiologicznej, zaleceń organów publicznych, wymagań obiektu oraz realnych potrzeb organizacyjnych.
7. Organizator może zdecydować o zmianie formuły całości lub części Konferencji na formułę hybrydową albo online, jeżeli będzie to uzasadnione względami bezpieczeństwa, decyzjami administracyjnymi, siłą wyższą albo innymi istotnymi okolicznościami.
8. Zastosowanie środków bezpieczeństwa epidemiologicznego lub zdrowotnego nie stanowi podstawy do roszczeń wobec Organizatora, o ile działania te są obiektywnie uzasadnione okolicznościami, bezpieczeństwem uczestników albo obowiązującym prawem.

§5

Rezygnacja z udziału w Konferencji

1. Niezależnie od braku ustawowego prawa odstąpienia od umowy w przypadkach wskazanych w §2 ust. 16, Organizator dopuszcza możliwość rezygnacji z uczestnictwa na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Konferencji w terminie do 14 dni od daty rezerwacji uczestnictwa, nie później jednak niż do dnia rozpoczęcia Konferencji.
3. Rezygnacja uczestnika z udziału w Konferencji musi być dokonana w formie dokumentowej, w szczególności drogą elektroniczną, przy wykorzystaniu formularza rezygnacji z konferencji stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu albo przez wiadomość e-mail zawierającą wszystkie dane pozwalające na identyfikację zgłoszenia.

4. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w Konferencji w terminie, o którym mowa w ust. 2, Organizator zwróci uczestnikowi uiszczone opłaty w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowej rezygnacji.
5. W przypadku rezygnacji po terminie wskazanym w ust. 2, ale przed dniem 31 maja 2026 r., Organizator zwraca wpłatę pomniejszoną o 30% tytułem kosztów organizacyjnych i operacyjnych, chyba że opis oferty lub indywidualne warunki uczestnictwa stanowią inaczej.
6. Rezygnacja, o której mowa w ust. 5, również wymaga formy dokumentowej.
7. W przypadku rezygnacji po terminie wskazanym w ust. 5 Organizator nie dokonuje zwrotu uiszczonych opłat, chyba że:
 - a) odrębne warunki oferty przewidują inaczej,
 - b) miejsce uczestnika zostanie skutecznie odsprzedane lub wykorzystane w inny sposób, a Organizator postanowi dokonać całości lub części zwrotu,
 - c) przyczyna rezygnacji leży wyłącznie po stronie Organizatora.
8. Organizator może dopuścić zmianę danych uczestnika i przeniesienie prawa do udziału na inną osobę, jeżeli zgłoszenie takiej zmiany nastąpi w odpowiednim terminie i będzie możliwe z przyczyn organizacyjnych oraz technicznych.
9. Jeżeli Konferencja zostanie odwołana przez Organizatora z przyczyn leżących po jego stronie, uczestnikom przysługuje zwrot opłat na zasadach określonych w komunikacie Organizatora, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i postanowień §8.

§6

Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje uczestników Konferencji wobec Organizatora mogą być zgłaszane:
 - w formie pisemnej na adres siedziby Organizatora,
 - drogą elektroniczną na adres e-mail: kontakt@life-savers.pl
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej:
 - a) imię i nazwisko albo nazwę reklamującego,
 - b) dane kontaktowe,
 - c) wskazanie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - d) sprecyzowane żądanie.
3. Reklamacje uczestników Konferencji mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia Konferencji, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa przewidują termin korzystniejszy dla uczestnika będącego konsumentem.
4. Reklamacje złożone po terminie, o którym mowa w ust. 3, mogą pozostać bez rozpoznania, chyba że opóźnienie jest usprawiedliwione szczególnymi okolicznościami lub przepisy prawa stanowią inaczej.

5. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Jeżeli sprawa jest szczególnie skomplikowana i wymaga uzupełnienia danych, Organizator poinformuje zgłaszającego o potrzebie uzupełnienia reklamacji lub o wydłużeniu terminu rozpoznania.
6. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona w takiej samej formie, w jakiej reklamacja została złożona, chyba że reklamujący wskaże inną preferowaną formę komunikacji.
7. W przypadku uczestników będących konsumentami postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§7

Wystawcy

1. Montaż stoisk wystawienniczych możliwy jest dnia 23 listopada 2026 r. od godz. 16:00 do godz. 10:00 dnia rozpoczęcia wydarzenia, zgodnie z harmonogramem przekazanym przez Organizatora, natomiast demontaż może odbywać się po zakończeniu części targowej w dniu 25 listopada 2026 r. od godz. 13:00 albo w innym terminie wskazanym przez Organizatora. Demontaż przed zakończeniem Konferencji jest zabroniony.
2. Wystawca zobowiązany jest do zgłoszenia zapotrzebowania na moc przyłącza elektrycznego do Organizatora najpóźniej do dnia 30 września 2026 r. na adres: kontakt@life-savers.pl. W przeciwnym razie Organizator nie gwarantuje zapewnienia odpowiedniego przyłącza.
3. Do zabudowy i wyposażenia stoisk należy używać wyłącznie materiałów zgodnych z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa, w szczególności materiałów niepalnych, trudno zapalnych albo właściwie zabezpieczonych. Wystawca zobowiązany jest posiadać stosowne certyfikaty i zaświadczenia.
4. Budowa stoisk, montaż urządzeń, eksponatów, instalacji i nośników reklamy powinny być przeprowadzane i zakończone w sposób nienaruszający bezpieczeństwa, porządku publicznego, zasad ppoż., przepisów BHP oraz zasad obowiązujących w obiekcie MCK Katowice.
5. Prace związane z budową stoiska, w szczególności malowanie, przycinanie, szlifowanie lub inne prace techniczne, powinny być ograniczone do minimum i wykonywane wyłącznie po uzgodnieniu z Organizatorem oraz zgodnie z zasadami obiektu.
6. Wykonawca stoiska zobowiązany jest pozostawić swobodny dostęp do urządzeń technicznych obiektu, w tym rozdzielni elektrycznych, hydrantów, wyjść ewakuacyjnych i innych punktów infrastruktury technicznej.
7. Wystawca zobowiązany jest udostępnić pracownikom Organizatora lub obsłudze obiektu wszystkie pomieszczenia i elementy stoiska w celu kontroli bezpieczeństwa, ppoż. oraz zgodności z regulaminem.
8. Każdy Wystawca, jeżeli zachodzi taka konieczność, powinien umożliwić przeprowadzenie przez własne stoisko instalacji stoisk sąsiednich w celu ich podłączenia do urządzeń technicznych, o ile nie narusza to jego uzasadnionych interesów oraz zostało uzgodnione organizacyjnie.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w planie zagospodarowania powierzchni wystawienniczej, jeżeli jest to uzasadnione względami organizacyjnymi, technicznymi, bezpieczeństwa albo wymaganiami obiektu.
10. Elementy konstrukcyjne, reklamowe i dekoracyjne stoiska oraz eksponatów nie mogą przekraczać przyznanej powierzchni wystawienniczej ani naruszać praw innych wystawców. W przypadku przekroczenia parametrów Organizator może nakazać ich demontaż albo samodzielnie zlecić usunięcie na koszt i ryzyko Wystawcy.

11. Reklama poza stoiskiem jest odpłatna i wymaga uprzedniej zgody Organizatora. Brak zgody uprawnia Organizatora do usunięcia reklamy na koszt i ryzyko Wystawcy.
12. Wystawca zobowiązany jest do usunięcia ze stoiska oraz jego otoczenia pustych opakowań, odpadów i elementów pozostałych po montażu, a po zakończeniu wydarzenia – do przywrócenia zajmowanej powierzchni do stanu nie pogorszonego.
13. W przypadku niewykonania obowiązków porządkowych Organizator może zlecić ich wykonanie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wystawcy.
14. Wystawca jest zobowiązany, zarówno w okresie trwania Konferencji, jak i podczas montażu i demontażu stoiska, do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko swoich eksponatów, sprzętu, urządzeń i materiałów.
15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu Wystawców spowodowane przez osoby trzecie, siłę wyższą, awarie techniczne niezależne od Organizatora lub okoliczności leżące po stronie Wystawcy.
16. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za zniszczenia i uszkodzenia mienia obiektu, Organizatora albo osób trzecich, powstałe w związku z korzystaniem z powierzchni wystawienniczej, w tym montażem i demontażem stoiska.
17. Za sprzęt oraz materiały wystawowe pozostawione po zakończeniu wydarzenia odpowiada Wystawca. Organizator może usunąć pozostawione rzeczy na koszt i ryzyko Wystawcy.
18. Wystawcy powinni we własnym zakresie ubezpieczyć swoją działalność, personel i mienie, w szczególności zawrzeć umowę ubezpieczenia OC oraz ubezpieczyć eksponaty, sprzęt, elementy zabudowy stoiska, mienie prywatne i pojazdy.
19. W przypadku publicznego wykonania albo odtwarzania utworów muzycznych, słownych lub słowno-muzycznych, Wystawca zobowiązany jest samodzielnie uzyskać wszelkie niezbędne zgody i licencje oraz uiścić należne opłaty na rzecz właściwych organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi.
20. Wystawca zobowiązany jest respektować obowiązujące przepisy prawa autorskiego, praw pokrewnych, prawa własności przemysłowej oraz prawa reklamy.
21. Ze względu na bezpieczeństwo Wystawcy zobowiązani są do wyłączenia zasilania stoiska w energię elektryczną każdorazowo przed opuszczeniem stoiska, chyba że warunki techniczne eksponatów wymagają inaczej i zostało to uprzednio uzgodnione z Organizatorem lub obsługą obiektu.
22. Wyznaczone drogi komunikacyjne i ewakuacyjne muszą pozostawać wolne. Zabrania się parkowania na nich pojazdów oraz składowania towarów. Pojazdy i towary pozostawione na tych drogach mogą zostać usunięte na koszt i ryzyko Wystawcy.
23. Zabrania się wyrzucania odpadów niebezpiecznych, medycznych lub szkodliwych razem z innymi odpadami albo odprowadzania ich do kanalizacji. Wystawca zobowiązany jest usunąć takie odpady we własnym zakresie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
24. Wystawcy ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy swoich pracowników, współpracowników i wykonawców przebywających na terenie obiektu.
25. Przesyłki kurierskie kierowane do obiektu muszą być opisane nazwą konferencji, terminem wydarzenia i osobą kontaktową. Zasady ich odbioru i dostarczenia muszą być uzgodnione z Organizatorem i obiektem.
26. Serwowanie artykułów spożywczych lub napojów na stoiskach wymaga uprzednich uzgodnień z Organizatorem i, jeżeli to konieczne, z operatorem gastronomicznym obiektu.
27. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania regulaminu MCK Katowice, zasad monitoringu, wymagań ochrony przeciwpożarowej oraz innych zasad porządkowych obowiązujących w obiekcie. Regulamin obiektu MCK obowiązuje wszystkich uczestników wydarzeń realizowanych w obiekcie.

§8

Wizerunek, nagrania i prawa do materiałów

1. Organizator informuje, że przebieg Konferencji może być utrwalany w formie zdjęć, nagrań audio i wideo oraz relacji online.
2. Uczestnik, biorąc udział w Konferencji, przyjmuje do wiadomości, że jego wizerunek może zostać utrwalony w związku z dokumentowaniem, relacjonowaniem i promowaniem wydarzenia.
3. Wizerunek uczestników może być wykorzystywany przez Organizatora w materiałach informacyjnych, promocyjnych, archiwalnych, medialnych i marketingowych związanych z Konferencją oraz kolejnymi edycjami wydarzenia, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
4. Konferencja może być transmitowana online, rejestrowana w całości lub części oraz utrwalana w formie materiałów audio-wideo i fotograficznych, które mogą być wykorzystywane przez Organizatora do celów dokumentacyjnych, promocyjnych, edukacyjnych i archiwalnych.
5. Jeżeli wykorzystanie wizerunku wymaga odrębnej zgody, Organizator pozyska ją w odpowiedniej formie przy rejestracji albo na miejscu wydarzenia.
6. Prezentacje, wystąpienia, materiały konferencyjne i inne utwory przedstawiane podczas wydarzenia pozostają własnością ich autorów albo podmiotów uprawnionych, chyba że odrębna umowa stanowi inaczej.
7. Zabrania się utrwalania, kopiowania, retransmisji lub rozpowszechniania materiałów konferencyjnych bez uprzedniej zgody Organizatora albo osoby uprawnionej.

§9

Odpowiedzialność

1. Odpowiedzialność za szkody.
 - 1.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - rzeczy pozostawione bez nadzoru przez uczestników
 - utratę lub uszkodzenie rzeczy należących do uczestników
 - szkody powstałe w wyniku działania osób trzecich.
 - 1.2. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie podczas wydarzenia.
2. Siła wyższa.
 - 2.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z organizacji wydarzenia w przypadku wystąpienia siły wyższej.
 - 2.2. Za siłę wyższą uważa się w szczególności:
 - klęski żywiołowe
 - pożary
 - epidemie
 - działania władz publicznych
 - awarie infrastruktury technicznej
 - inne zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, których nie można było przewidzieć.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez uczestników w związku z planowanym udziałem w wydarzeniu, w szczególności:
 - koszty transportu

- koszty noclegów
 - inne koszty organizacyjne.
4. Odpowiedzialność za materiały partnerów i prelegentów
- 4.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treści prezentowane przez prelegentów, partnerów lub wystawców wydarzenia.
- 4.2. Odpowiedzialność za treść prezentacji, materiałów informacyjnych oraz przekaz marketingowy ponoszą ich autorzy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik, wystawca i każda inna osoba przebywająca na terenie Konferencji zobowiązana jest do przestrzegania regulaminu Międzynarodowego Centrum Kongresowego w Katowicach, poleceń Organizatora, służb porządkowych oraz obsługi obiektu.
2. W przypadku zakłócania porządku, naruszania przyjętych norm zwyczajowych, zasad bezpieczeństwa, przepisów prawa, niniejszego regulaminu albo regulaminu obiektu, Organizator ma prawo do odmowy wstępu, usunięcia z terenu Konferencji albo zastosowania innych adekwatnych środków organizacyjnych, w tym przy pomocy służb porządkowych.
3. Uczestnicy i Wystawcy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektu, w którym odbywa się Konferencja, jak i w innych miejscach związanych z jej organizacją.
4. Każda osoba zgłaszająca udział w Konferencji potwierdza zapoznanie się z treścią niniejszego regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
5. Organizator zastrzega sobie prawo – w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych, w szczególności siły wyższej, decyzji administracyjnych, zagrożeń bezpieczeństwa, awarii infrastruktury, braku dostępności obiektu albo innych nadzwyczajnych okoliczności – do:
 - a) odwołania Konferencji,
 - b) zmiany terminu Konferencji,
 - c) zmiany miejsca Konferencji,
 - d) zmiany programu, prelegentów, harmonogramu, stref funkcjonalnych albo formuły wydarzenia, w tym przeprowadzenia całości lub części wydarzenia online albo hybrydowo.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody pośrednie, utracone korzyści, koszty podróży, koszty zakwaterowania ani inne wydatki uczestnika lub wystawcy poniesione w związku z planowanym udziałem w Konferencji, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
7. Jeżeli Konferencja nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od Organizatora, Organizator dokona rozliczeń z uczestnikami i wystawcami z uwzględnieniem rzeczywiście poniesionych i nieodzyskiwalnych kosztów przygotowania wydarzenia, chyba że przepisy prawa albo indywidualne warunki udziału przewidują rozwiązanie korzystniejsze dla uczestnika.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta, RODO oraz właściwe regulacje dotyczące organizacji wydarzeń i bezpieczeństwa obiektów.
9. Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszego regulaminu będą rozstrzygane przez sąd właściwy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. W stosunku do konsumentów oraz

innych podmiotów korzystających z ustawowej ochrony własności sądu określają przepisy bezwzględnie obowiązujące.

10. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji.
11. Organizator ma prawo zmienić postanowienia regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, wymagań obiektu, warunków organizacyjnych lub technicznych wydarzenia. Zmiany wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Organizatora, nie krótszym niż 7 dni od dnia ich opublikowania na stronie internetowej Konferencji, chyba że konieczność zmiany wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub nadzwyczajnych okoliczności wymagających szybszego działania.
12. W odniesieniu do umów będących w toku zastosowanie ma wersja regulaminu obowiązująca w chwili dokonania rejestracji, chyba że zmiana regulaminu wynika z przepisów bezwzględnie obowiązujących albo jest korzystniejsza dla uczestnika.
13. Postanowienia niniejszego regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich uczestników, wystawców, partnerów oraz inne osoby korzystające z infrastruktury wydarzenia.